



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลหนองพยอม

ที่ พจ ๕๔๔๐๒/ ๕๐๔

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

เรียน งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองพยอม

ด้วย งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลหนองพยอม มีความประสงค์ขอประกาศประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ผ.ด.๒) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายข้อความนี้ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองพยอม และบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลหนองพยอม

ดังนั้น เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย และเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชนผู้สนใจทั่วไป ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และทั่วถึง จึงขอประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวลงในเว็บไซต์ www.npy.go.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลหนองพยอมต่อไป ตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายถิรยุทธ์ ผลรัตน์เจริญ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางวรัญญาภรณ์ อัครฐาวัฒน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



ประกาศเทศบาลตำบลหนองพยอม
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ให้มีความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตนโดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ และสามารถสนองความต้องการพัสดุของหน่วยงานต่าง ๆ จึงได้กำหนดแนวทางในการบริหารพัสดุ การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนในแนวทางเดียวกัน นั้น

บัดนี้เทศบาลตำบลหนองพยอม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผ.ด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายณันต์ สารอุตม์)

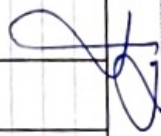
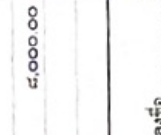
นายกเทศมนตรีตำบลหนองพยอม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลหนองพยอม อำเภอดงพนาหิน จังหวัดพิจิตร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
๑	ด.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	ม.ค. ๖๗-ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕	ม.ค. - ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖	ด.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗	ม.ค. - เม.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๔,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘	ม.ค. - เม.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๓๖,๕๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๙	ด.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๑,๐๖๔,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐	พ.ย. ๖๖-ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๕๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๒	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๓	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๔	ด.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๑๖๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๕	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๖	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๗	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๘	ม.ค. พ.ศ. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๙	ม.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๐	ม.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๑	ม.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	คำร้องจ่ายเพื่อใช้ให้เดิมซึ่งบริการ	กองคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	

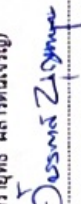
๖๘	๑ ม.ค.๖๗-๒๘ ก.พ.๖๗	สายหมอกกระทุ้งถึง หมองอื้นเห็น หมู่ที่ ๘	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๓๔๔,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๖๙	๑ ก.พ.๖๗-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการซ่อมแซม/ขยายเขตเสียงตามสาย ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๕๐,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๐	๑ มี.ค.๖๗-๓๐ เม.ย.๖๗	โครงการซ่อมแซม/ขยายเขตเสียงตามสาย ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๑	๑ มี.ค.๖๗-๓๐ เม.ย.๖๗	ผู้ช่วยหวั่ง หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๒	๑ ธ.ค.๖๖-๓๐ ม.ค.๖๗	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค หมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๘๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๓	๑ ธ.ค.๖๖-๓๐ ม.ค.๖๗	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ช.หนองอีตร หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๔	๑ ธ.ค.๖๖-๓๐ ม.ค.๖๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะรายทางถนน โรงแรม	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๓๔๕,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๕	๑ ธ.ค.๖๖-๓๐ ม.ค.๖๗	เงินที่กระหิรบ-บ้านป่าแดง หมู่ที่ ๑	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๖	๑ ธ.ค.๖๖-๓๐ ม.ค.๖๗	โครงการติดตั้งสายดับเพลิงโรงเรียนตะพานหิน	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๑๗,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๗	๑ ธ.ค.๖๖-๓๐ ม.ค.๖๗	บ้านมะม่วง หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๓๔๐,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๗๘	๑ ก.พ.๖๗-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ถนนเส้นหลัก	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานบำบัดน้ำเสีย	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๗๙	๑ ก.พ.๖๗-๓๑ มี.ค.๖๗	หมู่ที่ ๑ - ๖ ลงทางเชื่อมลงคลองห้วยเกตุ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานบำบัดน้ำเสีย	๙๒,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๖๐วัน
๘๐	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการวางท่อระบายน้ำหลังโรงเรียนตะพานหิน	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน/งานบำบัดน้ำเสีย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๑	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	บ้านมะม่วง หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๒	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	รายงานเกี่ยวกับกิจการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๓	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	คำพวงมาลัย ข้อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๔	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการเทศบาลส่งผู้ทรงคุณวุฒิไป	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๕	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการประชุมสมัชชาวัฒนธรรมในองค์กร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๖	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๗	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๘	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการส่งเสริมความรู้เพื่อสร้างพลเมืองดีวิถี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๘๙	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	คำวิสาขบูชา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๙๐	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	คำวิสาขบูชา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๙๑	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	คำวิสาขบูชา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๙๒	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	คำวิสาขบูชา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๙๓	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	คำวิสาขบูชา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๙๔	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	คำวิสาขบูชา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๙๕	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	คำวิสาขบูชา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน
๙๖	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่ การปฏิบัติ	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕วัน
๙๗	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	โครงการจิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕วัน

๘๘	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องมือแพทย์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริการรักษาความสงบภายใน	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๘๙	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริการรักษาความสงบภายใน	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๑๕วัน
๑๐๐	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุจรวด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักงานปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๑๕วัน
๑๐๑	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการจลาจลตามกฏบัตร	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักงานปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๑๕วัน
๑๐๒	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักงานปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๑๕วัน
๑๐๓	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการอบรมป้องกันอุบัติเหตุการจราจรในช่วงวันหยุดเทศกาล	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักงานปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๑๕วัน
๑๐๔	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักงานปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๐๕	๑.ค.๖๖-๓๐.ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๐๖	๑.ค.๖๖-๓๐.ม.ค.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๗วัน
๑๐๗	๑.ค.๖๖-๓๐.ม.ค.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๗วัน
๑๐๘	๑.ค.๖๗-๓๐.พ.ค.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๗วัน
๑๐๙	๑.ค.๖๖-๓๐.ม.ค.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๑๕วัน
๑๑๐	๑.พ.ค.๖๗-๓๐.ส.ค.๖๗	อุดหนุนที่การปกครองอำเภออะพานหิน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๕,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๖๐วัน
๑๑๑	๑.ม.ค.๖๕-๓๐.มี.ค.๖๖	โครงการส่งเสริมอาชีพและขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(โครงการประจำปีเทศกาลของดีอำเภออะพานหิน จังหวัดพิจิตร	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๑๑๒	๑.ค.๖๖-๓๐.ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๑๓	๑.พ.ค.๖๗-๓๐.ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้กับกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเกษตรกร กลุ่มอาชีพต่างๆ ฯลฯ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ผู้สูงอายุ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๑๔	๑.ม.ค.๖๗-๓๐.ก.ย.๖๗	โครงการได้ให้ผู้สูงอายุ คนพิการ ด้วยสายใยรัก ในครอบครัว	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๑๕	๑.มี.ค.๖๗-๓๐.พ.ค.๖๗	โครงการพัฒนาบทบาทสตรี	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๑๖	๑.เม.ย.๖๗-๓๐.ก.ย.๖๗	โครงการเศรษฐกิจเพียงตามแนวพระราชดำริของในหลวงรัชการที่ ๙ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๑๗	๑.มิ.ย.๖๗-๓๑.ส.ค.๖๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของเด็กและเยาวชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๑๘	๑.ม.ค.๖๗-๓๑.มี.ค.๖๗	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักสูง ๒ ตัว	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๑๙	๑.ม.ค.๖๗-๓๑.พ.ค.๖๗	ตู้จัดเก็บเอกสารบานเลื่อน ๒ ชั้นแบบกระจกบานพับ จำนวน ๑ ตู้	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๒,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๒๐	๑.ม.ค.๖๗-๓๑.มี.ค.๖๗	โต๊ะทำงาน ๓ ล้นชัก จำนวน ๑ ตัว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๖,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน
๑๒๑	๑.ม.ค.๖๗-๓๑.มี.ค.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๕,๐๐๐.๐๐	เดพาเจาะจง	๓๐วัน

๑๒๑	๑ ม.ค.๒๕๖๓-๓๑ มี.ค.๒๕๖๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจะง	๓๐ วัน
๑๒๒	๑ ม.ค.๒๕๖๓-๓๑ มี.ค.๒๕๖๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจะง	๓๐ วัน

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นายสุวิทย์ ผลรัตนเจริญ)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางวิญญูภรณ์ อัครวิวัฒน์)

ลงชื่อ..........ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ รักษาการการแพทย์และทันตแพทย์
(นายวิฑูรย์ บุญพรม)

ลงชื่อ..........นายกเทศมนตรีตำบลหนองพยอม
(นายอนันต์ สารอุดม)